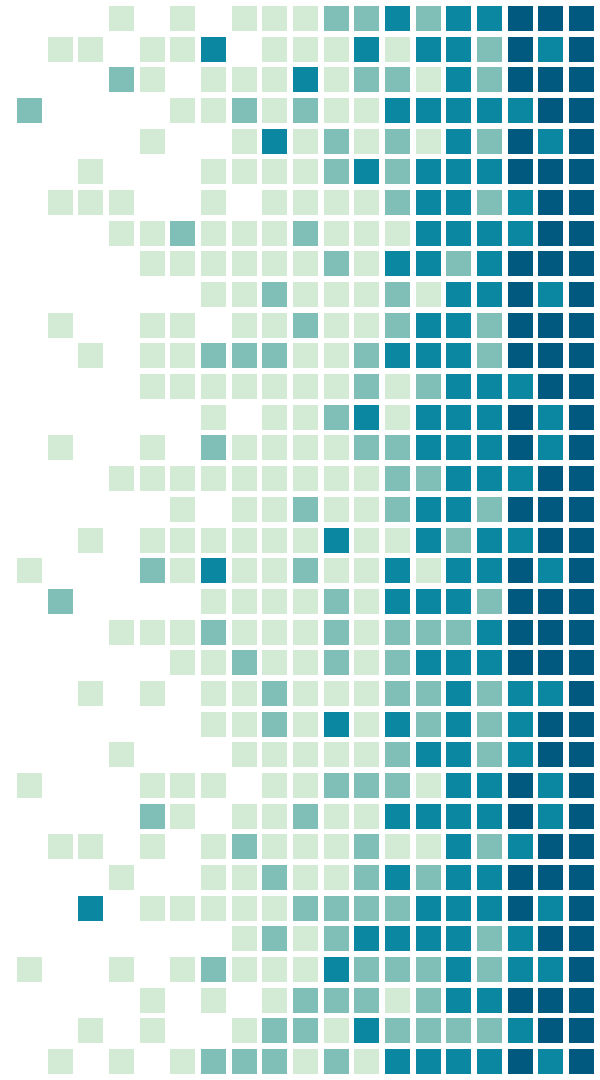


FACULDADE



IMPRESSÃO DE BOLETOS



Acessar o site: [www.fecaf.com.br](http://www.fecaf.com.br), ir na opção  
**ACESSO AO SISTEMA**

The screenshot shows a web browser window with the URL [fecaf.com.br](http://fecaf.com.br). The page header features the FECAF logo on the left. In the center, there is a navigation menu with the following items: "ALUNOS E PROFESSORES" (with a lock icon), "CENTRAL DE ATENDIMENTO" (with the phone number 11 4788.8777), and "CALCULE A MENSALIDADE" (with a dollar sign icon). The "ACESSO AO SISTEMA" button is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation menu, there are several menu items: "INSTITUCIONAL", "INFRAESTRUTURA", "PROCESSO SELETIVO", "CONTATO", and "TOUR VIRTUAL 360°", each followed by a dropdown arrow. At the bottom of the page, there is a dark blue navigation bar with three main categories: "GRADUAÇÃO", "PROCESSO SELETIVO", and "POS-GRADUAÇÃO", each with a dropdown arrow. The background of the page features a decorative grid of blue and green squares on the right side.

# Tela inicial com as principais informações

## 📄 Acesso Rápido



Caixa de mensagem



Notas e faltas



Financeiro



Responder avaliação



Acesso à biblioteca  
MultAcervo

## ☰ Quadro de Avisos

## 📄 QrCode

Baixe o aplicativo Mentor Mobile, vá na opção de Adicionar Instituição clique em QR CODE.

Depois aponte a câmera do celular/tablet para o QR CODE e o seu acesso será adicionado ao seu dispositivo automaticamente.

Caso não desejar utilizar o QR CODE, basta digitar a sigla FECAF no aplicativo.



Andamento do curso - % Concluído

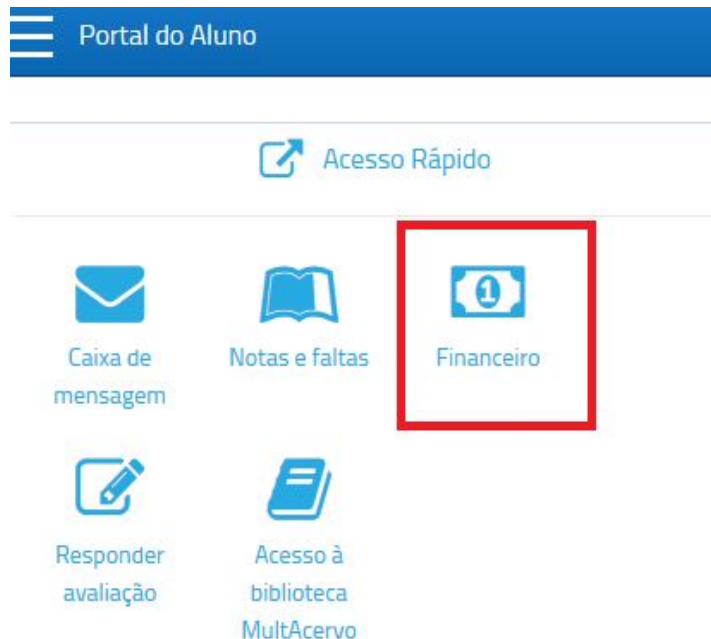


Parcelas em Aberto





Próximas provas e trabalhos


Para impressão de boleto, clicar na opção Financeiro





Portal do Aluno


 Acesso Rápido

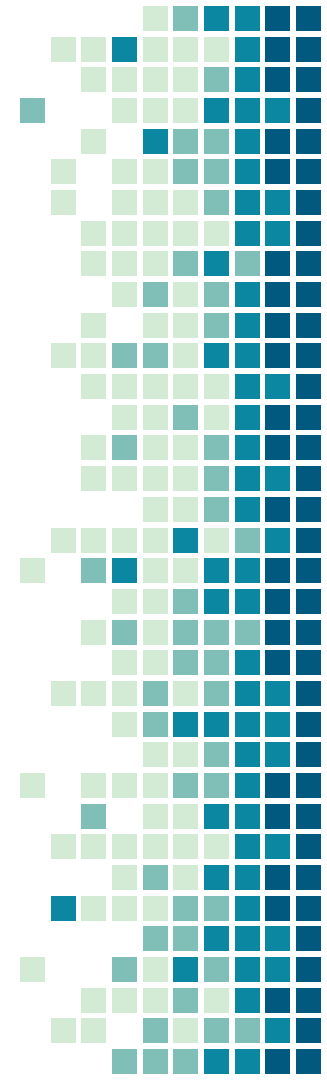
 Caixa de mensagem

 Notas e faltas

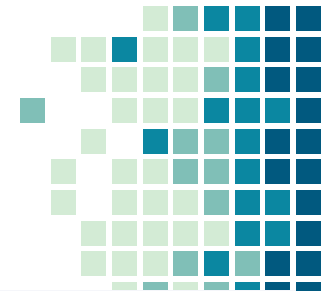
 Financeiro

 Responder avaliação

 Acesso à biblioteca MultAcervo



# Clicar na opção desejada: “Em aberto” ou “pago”

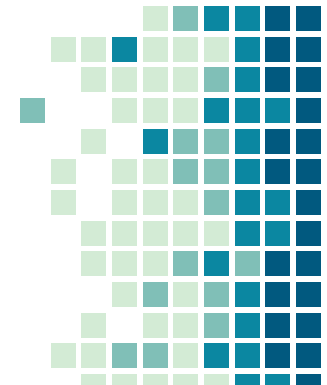


Período Letivo: Nenhum item selecionado

Em aberto		Pago		
Parcela	Vencimento	Valor líquido	Valor atual	
1	20/03/2018	767,57	767,57	
2	21/03/2018	767,57	767,57	
3	22/03/2018	767,57	767,57	
4	09/04/2018	767,57	767,57	
5	07/05/2018	767,57	767,57	
6	07/06/2018	767,57	767,57	
		<b>4.605,42</b>	<b>4.605,42</b>	

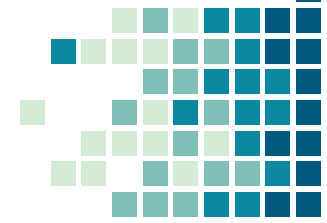


# Para imprimir, basta clicar em “Opções”

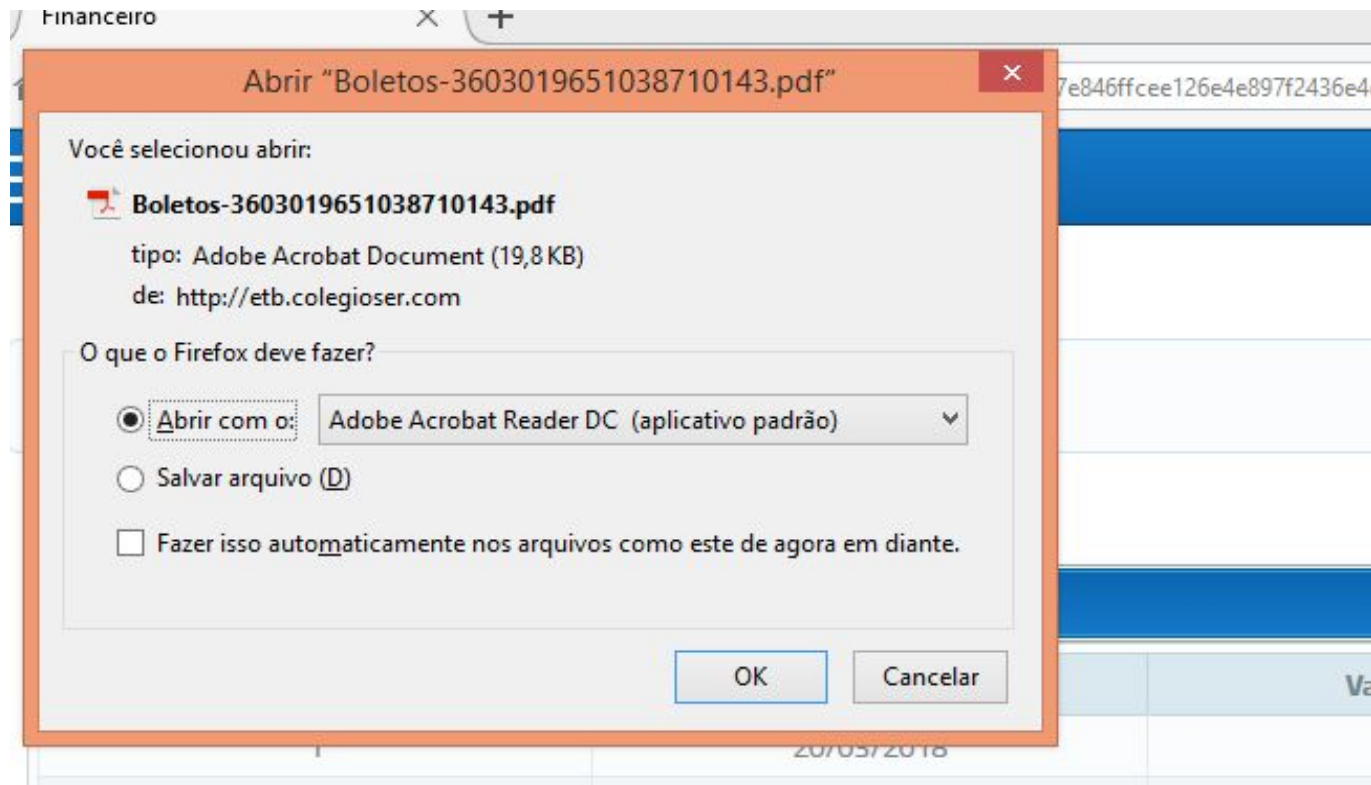


Período Letivo: [Nenhum item selecionado](#)

Em aberto			Pago	
Parcela	Vencimento	Valor líquido	Valor atual	Opções
1	20/03/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
2	21/03/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
3	22/03/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
4	09/04/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
5	07/05/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
6	07/06/2018	767,57	767,57	<input type="checkbox"/>
		<b>4.605,42</b>	<b>4.605,42</b>	



# Escolher a opção desejada “abrir” ou “salvar arquivo”



# Maiores Informações:

[cobranca@fecaf.com.br](mailto:cobranca@fecaf.com.br)

